

Organisationstalent mit Seele (m/w/d) **19,9 h/ Woche** **Ab 01.02.2026**

Der Landesbehindertenrat NRW e.V. ist der Dachverband von Selbsthilfeorganisationen und Interessenvertretungen von Menschen mit Behinderung und Menschen mit chronischen Erkrankungen.

Wir suchen Sie!

Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Kommunikation
- Buchhaltung

Unsere Erwartung an Sie:

- abgeschlossene Ausbildung im Bereich Büromanagement
- Kenntnisse Buchhaltung
- gute Kenntnisse im Umgang mit den MS Office-Anwendungen
- Engagement im Bereich IT/ Social Media
- Identifikation mit den Werten und Zielen des Landesbehindertenrates NRW e.V.
- ausgeprägte Teamfähigkeit

Wir bieten:

- die Möglichkeit zu eigenverantwortlichem Arbeiten in sozial- und behindertenpolitischen Themenfeldern
- eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- eine leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an den TV-L E 9a

Mitglieder

Landesbehindertenrat NRW e.V.
Zusammenschluss von Dachverbänden
behinderter und chronisch kranker Menschen
in Nordrhein-Westfalen

Geschäftsstelle:

Landesbehindertenrat NRW e.V.
Grafenberger Allee 368
40235 Düsseldorf

Geschäftsführerin:
Ann-Christin Rauch

Telefon: +49(0)21113068762
Mobil: +49(0)15163675260
E-Mail: annchristin.rauch@lbr-nrw.de

www.landesbehindertenrat-nrw.de

Bankverbindung:

Stadtsparkasse Düsseldorf
IBAN:
DE45 3005 0110 1009 0911 80
BIC:
DUSSDE33XXX

Vereinsregister Amtsgericht
Düsseldorf Nr. VR 8198

Gefördert durch:

Ministerium für Arbeit,
Gesundheit und Soziales
des Landes Nordrhein-Westfalen



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit **Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen** per E-Mail (möglichst zusammengefasst in einer PDF-Datei) oder postalisch bis zum 11.01.2026 an:

Die Geschäftsführung des Landesbehindertenrat NRW e.V.

Frau Ann-Christin Rauch
Grafenberger Allee 368
40235 Düsseldorf

annchristin.rauch@lbr-nrw.de

Bei gleicher Eignung werden Bewerberinnen und Bewerber mit Behinderung bevorzugt eingestellt.